

Prot. n. 2371/2018/A

Verona, li 20 Novembre 2018

A TUTTI I GEOMETRI  
ISCRITTI ALL'ALBO - LORO SEDI

**CORSO DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE**

**IL CONSULENTE TECNICO D'UFFICIO:  
UN PROFESSIONISTA A TUTTO TONDO**

**L'ausiliario del giudice e la necessità di una formazione giuridica e pratica di base puntuale per operare nel rispetto dei canoni del processo civile rendendo proficuo il lavoro del consulente tecnico al fine di accertare la verità. Il ruolo del consulente e le attività annesse.**

**MARTEDI' 27 NOVEMBRE 2018 – VERONA**

**Sede Collegio Geometri Verona - Vicolo Orologio, 3 – VERONA**

**dalle ore 14,30 alle ore 18,30**

**RELATORE: DOTT. GEOM. MASSIMO GRONICH - Urbanista**

**Ore 14,00** Registrazione dei partecipanti

**Ore 14,15** Saluti del Presidente del Collegio, geom. **Fiorenzo Furlani**

**Ore 14,25** Introduzione al corso - Moderatrice geom. **Luisa Bagolin**

**Ore 14,30 DOTT. GEOM. MASSIMO GRONICH**

- *L'ausiliario del giudice e la necessità di una formazione giuridica e pratica di base*
- *Deposito dell'istanza di iscrizione all'Albo dei consulenti e trasmissione della consulenza attraverso il Processo Civile Telematico*
- *Il ruolo del consulente e le attività annesse*

**Ore 18,20** Conclusioni a cura della moderatrice

**Ore 18,30** Chiusura lavori

*Nell'ambito dell'evento sarà dato spazio a domande e quesiti.*



## INFORMAZIONI GENERALI

Costo: € 25,00 (Iva compresa) – *quota non rimborsabile*

Posti disponibili: 40

Termine ultimo di iscrizione: 26 Novembre

### - MODALITA' DI ISCRIZIONE -

Per l'iscrizione al seminario cliccare sul seguente link:

[www.geometrivr.it/iscrizioncorsi/login.aspx](http://www.geometrivr.it/iscrizioncorsi/login.aspx)

La quota di iscrizione dovrà essere pagata solo ed esclusivamente a mezzo

**CARTA DI CREDITO (compresa Postepay)**



**IMPORTANTE** - Conclusa l'operazione di pagamento on-line, **VERIFICARE SEMPRE** l'arrivo della mail di conferma di avvenuta iscrizione all'evento con allegata fattura. Diversamente, si prega di contattare tempestivamente la segreteria del Collegio.

**NOTA FISCALE PER EMISSIONE FATTURA "STUDI ASSOCIATI"** – Durante la fase di iscrizione on-line, oltre al nominativo dell'iscritto, vengono anche richiesti i dati dell'intestatario della fattura. Qualora si tratti di "**Studio Tecnico Associato**" è indispensabile che venga indicata la ragione sociale dello Studio Associato con relativo Codice Fiscale e Partita Iva (e non cognome e nome del geometra come invece spesso accade).

#### **IN PRATICA:**

Fattura intestata allo STUDIO ASSOCIATO = Codice Fiscale e Partita Iva dello STUDIO ASSOCIATO

Fattura intestata al singolo GEOMETRA = Codice Fiscale e Partita Iva INDIVIDUALE del GEOMETRA

#### **CREDITI FORMATIVI**

- Ai partecipanti saranno assegnati **n. 4 crediti formativi**;
- Percentuale minima di frequenza obbligatoria all'evento: **95%**
- Si raccomanda la puntualità per la regolarità dei crediti;
- **Si ricorda l'utilizzo del TESSERINO PERSONALE per la rilevazione della presenza e conseguente assegnazione dei crediti formativi.**

COMMISSIONE C.T.U./C.T.P., ESTIMO E FISCALITA'

